# Projectaanvraag aan Tanthof Ondernemersvereniging (TOV)

# Hieronder treft u een aantal vragen aan. Dit betreffen eisen waaraan een project moet voldoen om in aanmerking te komen voor financiering vanuit het Ondernemersfonds Delft.

Daarnaast worden er eisen gesteld vanuit de besluitvorming binnen TOV waarover we u graag nader informeren. TOV beoordeelt uw project qua inhoud en of het past binnen de begroting. Het indienen van een aanvraag wil dus niet zeggen dat de aanvraag ook (volledig) gehonoreerd wordt.

# Wij vragen u om onderstaande vragen in te vullen en van bijlagen te voorzien.

U kunt uw aanvraag indienen via: [info@tov-delft.nl](mailto:info@tov-delft.nl)

Dient het project een collectief doel voor Tanthof? Ja/nee

Draagt het project bij aan een verbetering van het ondernemersklimaat in Tanthof? Ja/nee

Betreft het project een reguliere gemeentelijke taak? Ja/nee

Is het project onderbouwd met een gespecificeerde begroting? Ja/nee

*(De begroting dient te worden meegestuurd met deze aanvraag)*

Conflicteert het project niet met andere activiteiten in Tanthof? Ja/nee

Betreft het een eenmalige uitgave? Ja/nee

Wordt het project binnen een jaar uitgevoerd? Ja/nee

|  |  |
| --- | --- |
| Datum van de aanvraag: |  |
| Naam van project: |  |
| Naam organisatie: |  |
| Naam contactpersoon: |  |
| Adres: |  |
| Postcode en plaats: |  |
| Mailadres: |  |
| Telefoonnummer: |  |
| Website: |  |
| Kamer van Koophandel: |  |
| btw-nummer (indien van toepassing): |  |
| IBAN / rekeningnummer: |  |
| Kernactiviteit van uw organisatie: |  |

Korte omschrijving waarom uw project een collectief doel dient?

Korte omschrijving waarom uw project volgens u bijdraagt aan een verbetering van het ondernemersklimaat in Tanthof:

Uitgebreide omschrijving van het project en relatie met (leden van) TOV:

< Bijlage 1 >

Doel, Aanpak, Relatie met TOV, Begroting, Bijdrage(n) in de financiering, Tijdsplan

Overige vragen of opmerkingen die u heeft aan het bestuur van TOV:

< Bijlage 2 >

Wat zijn de totale kosten van het project? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Voor welk bedrag dient u een aanvraag in bij TOV-Delft? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Is dit bedrag inclusief of exclusief BTW? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Is er sprake van co-financiering? Ja/nee

Wat is de eventuele bijdrage van uw eigen organisatie?\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Zo ja, hoeveel en waar vandaan?\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Is deze financiering al definitief?\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Verwachte startdatum van uw project: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Verwachte einddatum van uw project: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Bent u bereid uw project mondeling toe te lichten? Ja/nee

U kunt uw project verder toelichten door bijlagen mee te zenden:

Aantal bijlagen: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Begroting + evt. uitgewerkt plan etc.)

Vervolg procedure:

1. Het bestuur stuurt u een ontvangstbevestiging met daarin vermeld de datum van de vergadering waarin uw aanvraag besproken wordt.
2. Het bestuur zal uw aanvraag in genoemde bestuursvergadering bespreken en toetsen aan de door het Ondernemersfonds Delft gestelde eisen.
3. Er volgt een bevestiging of uw ingediende project aan de gestelde eisen voldoet en u wordt eventueel verzocht om punten verder te verduidelijken en/of uit te werken.
4. U ontvangt wellicht een uitnodiging voor de toelichting van uw project in een vergadering van TOV. Er zijn meerdere bijeenkomsten per jaar.
5. In een vergadering kan uw aanvraag ter stemming aan de leden worden voorgelegd of tot een vervolgprocedure worden besloten.
6. Over de uitslag van de stemming zult u uiterlijk twee weken na de betreffende vergadering van TOV worden geïnformeerd.
7. Na uitvoering van het project zult u worden gevraagd een kort verslag met foto in te sturen en te zorgen voor een financiële verantwoording.