



D109907/fza/MLO

OPRICHTING STICHTING

Op veertien december tweeduizend tien, _____
verscheen voor mij, mr Maria Ine Loof, notaris te Delft: _____
de heer **René Cornelis Antonius Josephus Dings**, wonende Westerstraat —
31, 2613 RD Delft, geboren te Boxmeer op dertien maart negentienhonderd —
eenenzeventig, ongehuwd en geen partner in een geregistreerd partnerschap;
van wie de identiteit door mij, notaris is vastgesteld aan de hand van zijn _____
paspoort, nummer NYPK4D8B2, afgegeven door de gemeente Delft op _____
eenentwintig november tweeduizend zeven. _____
Hij wordt hierna in deze akte ook "de oprichter" genoemd. _____
De verschenen persoon verklaarde het volgende: _____
- bij deze akte wordt door de oprichter een stichting opgericht; _____
- de statuten van de stichting worden bij deze akte vastgesteld als volgt: _____

STATUTEN

Naam en Zetel _____

Artikel 1 _____

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Ondernemersfonds Delft**. _____
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Delft. _____
3. Het begrip 'ondernemers' in deze statuten valt samen met belastingplichtige eigenaren en gebruikers in de categorie niet-woningen in het areaal van de Onroerende zaak belasting in de gemeente Delft. _____
4. De stichting heeft geen winstoogmerk. _____

Doel _____

Artikel 2 _____

1. De stichting heeft ten doel: _____
 - I het fungeren als contractpartner voor de gemeente Delft in verband met de bekostiging van collectieve belangenbehartiging van ondernemers in de gemeente Delft; _____
 - II het fungeren als contractpartner voor ondernemersorganisaties die als juridische entiteit danwel als samenwerkingsverband voldoende representatief zijn om invulling te geven aan het behartigen van het collectief ondernemersbelang; _____
 - III het verlenen van facilitaire diensten ten behoeve van ondernemers; _____
 - IV het verrichten van alle verdere handelingen die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. _____
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door: _____
 - a. de gelden welke via een opslag op de gemeentelijke belastingen door de gemeente Delft worden geheven ten laste van ondernemers, _____



- administratief te verwerken en vervolgens ter beschikking te stellen van de in lid 1 sub II bedoelde ondernemersorganisaties; _____
- b. het opdracht geven voor het leveren van diensten aan de _____ ondernemersorganisaties, waarbij de opdrachtverlening voorbereid en uitgevoerd wordt door de ondernemersorganisaties; _____
- c. het stimuleren van samenwerkingsverbanden tussen ondernemers op bedrijventerreinen en/of gebieden in Delft. _____

Vermogen

Artikel 3

Het vermogen van de stichting wordt gevormd door: _____

- de gelden die bij de gemeente Delft beschikbaar zijn gekomen uit een _____ verhoging van de gemeentelijke belastingen welke gelden op grond van een overeenkomst tussen de gemeente en de stichting een op een zullen worden doorgegeven aan de stichting ter realisering van haar _____ doelstellingen; _____
- hetgeen verkregen wordt door erfstellingen of legaten; _____
- hetgeen op andere wijze verkregen wordt. _____

De eventuele overschotten zullen slechts aangewend worden ter realisering van de doelstelling van de stichting, zodat het bestuur niet bevoegd is tot het doen van overige jaarlijkse uitkeringen uit het vermogen van de stichting. _____

Benoeming en ontslag

Artikel 4

1. Het bestuur bestaat uit tenminste drie natuurlijke personen. _____
2. Het bestuur zorgt voor zijn eigen samenstelling, rekening houdend met uit de ondernemersorganisaties naar voren gebrachte voorkeuren. Het staat het bestuur vrij onafhankelijke leden te benoemen. Alle bestuurders handelen zonder last of ruggespraak en kunnen binnen het bestuur autonoom handelen. _____
3. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, secretaris en penningmeester aan. _____
Bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd. _____
4. Een bestuurder defungeert: _____
 - a. door zijn overlijden; _____
 - b. doordat hij failliet wordt verklaard of surseance van betaling aanvraagt; _____
 - c. door zijn onder curatele stelling; _____
 - d. door zijn aftreden; _____
 - e. door zijn ontslag door de rechtbank; _____
 - f. door zijn ontslag verleend door de gezamenlijke overige bestuurders. _____
5. Een besluit als bedoeld in lid 4 sub f moet worden genomen met tenminste twee/derde van de stemmen in het bestuur. _____

Bestuur, taken en bevoegdheden

Artikel 5

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. _____
2. Het bestuur is niet bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en/of bezwaring van registergoederen. Het bestuur is niet bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de _____



stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.

3. Kosten die bestuurders maken in de uitoefening van hun functie, worden hen door de stichting vergoed.
4. Het bestuur bepaalt of de onder artikel 2 sub 1 II bedoelde ondernemersorganisaties en samenwerkingsverbanden voldoende representatief en transparant zijn om als contractpartner te kunnen fungeren.

Bestuur, vertegenwoordiging

Artikel 6

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter tezamen met de secretaris of de penningmeester.

Bestuur, werkwijze

Artikel 7

1. Iedere bestuurder heeft een stem.
2. Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden alle besluiten van het bestuur genomen met een meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
Bij staken van de stemmen is het uitgebrachte voorstel verworpen. Heeft bij een stemming over personen niemand de volstrekte meerderheid van de stemmen verkregen, dan wordt herstemd tussen de personen die het hoogste en het op een na hoogste aantal stemmen op zich hebben verenigd totdat bij deze stemming of bij een latere stemming iemand de volstrekte meerderheid heeft verkregen.
Indien echter de stemmen voor de tweede maal staken, beslist het lot.
3. De voorzitter en tenminste twee der overige bestuurders zijn gelijkelijk bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen.
4. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur geschiedt door de in het voorgaande lid bedoelde personen, dan wel namens dezen door de secretaris schriftelijk op ene termijn van tenminste zeven dagen, onder opgave van de te behandelen onderwerpen. Indien werd gehandeld in strijd met het bepaalde in de vorige zin, kan het bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, mits ter vergadering afwezige bestuurders voor het tijdstip der vergadering hebben verklaard zich niet tegen de besluitvorming te verzetten.
5. Een bestuurder kan zich door een andere bestuurder ter vergadering schriftelijk doen vertegenwoordigen.
6. De voorzitter bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergadering worden gehouden, met dien verstande dat indien een of meer bestuurders zulks verlangen stemmingen over personen schriftelijk geschieden.
7. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur. Bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
8. Het door de voorzitter ter vergadering uitgesproken oordeel over de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een



- genomen besluit voor zover werd gestemd over een schriftelijk uitgebracht voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de _____ voorzitter de juistheid daarvan betwist dan vindt een nieuwe stemming _____ plaats indien de meerderheid der aanwezige of vertegenwoordigde _____ bestuurders of indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of _____ schriftelijk geschiedde een bestuurder dit verlangt. Door de nieuwe _____ stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. -
9. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door de de daartoe door de voorzitter aangestelde persoon. - De notulen worden vastgesteld in dezelfde of in de eerstvolgende _____ vergadering. _____
10. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten _____ nemen mits alle bestuurders in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming _____ verzet. Van elk buiten de vergadering genomen besluit wordt mededeling _____ gedaan in de eerstvolgende vergadering welke mededeling in de notulen _____ van die vergadering wordt vermeld. _____

Raad van Advies _____

Artikel 8 _____

1. De stichting kent een raad van advies. _____
De raad van advies is het knooppunt voor alle informatie het _____ ondernemersfonds betreffende, geeft gevraagd en ongevraagd advies aan het bestuur en draagt zorg voor goede communicatie tussen stichting en _____ ondernemers. _____
2. De raad van advies bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal _____ natuurlijke personen en dient te worden samengesteld uit de _____ vertegenwoordigers van de ondernemersorganisaties zoals bedoeld in _____ artikel 2. _____
3. Elke aan het fonds deelnemende ondernemersorganisatie heeft recht op _____ een zetel in de raad van advies. _____
4. Leden van het bestuur kunnen deel uitmaken van de raad van advies. _____
5. De raad van advies wijst uit zijn midden een voorzitter en secretaris aan. Het staat de raad vrij als zodanig aan te wijzen de voorzitter en/of secretaris van het bestuur. _____
6. Tenminste eenmaal per jaar komen raad van advies en bestuur in een _____ gemeenschappelijke vergadering bijeen ter bespreking van de jaarrekening van de stichting en van de hoofdlijnen van beleid. _____

Boekjaar en jaarstukken _____

Artikel 9 _____

1. Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar. _____
2. Het bestuur is verplicht tot het houden van zodanige aantekeningen omtrent de vermogenstoestand van de stichting dat daaruit te allen tijde haar _____ rechten en plichten kunnen worden gekend. _____
3. De penningmeester sluit per laatste boekdag van het jaar de boeken der _____ stichting en maakt daaruit zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen negen maanden na afloop van het boekjaar een balans en een staat van baten en _____



lasten op over het verstreken boekjaar. De penningmeester zendt deze —
stukken voor het einde van de in voorgaande zin bedoelde termijn toe aan
alle bestuurders. Deze stukken worden door het bestuur in een —
vergadering te houden binnen zes maanden na het einde van het boekjaar
vastgesteld. Het bestuur is verplicht de balans en de staat van baten en —
lasten te doen onderzoeken door een door hem aan te wijzen register —
accountant casu quo accountant administratieconsulent. Deze accountant -
brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur en legt —
daaromtrent een verklaring af. Het bestuur is verplicht de in dit lid bedoelde
bescheiden gedurende tenminste zeven jaren te bewaren. —

4. De penningmeester stelt uiterlijk twee maanden voor de aanvang van een -
boekjaar een begroting van de baten en lasten van het komende boekjaar -
op. De penningmeester zendt deze stukken voor het einde van de in de —
voorgaande zin bedoelde termijn aan alle in een vergadering voor het begin
van het boekjaar vastgesteld. —

Commissies —

Artikel 10 —

Ter voorbereiding, ondersteuning of uitwerking van de activiteiten van de —
stichting - waaronder begrepen het doen uitvoeren van activiteiten als bedoeld
in artikel 2 lid 2 sub b - kan het bestuur commissies instellen waarin natuurlijke
personen en rechtspersonen zitting hebben. De werkzaamheden van —
commissies worden door het bestuur geregeld. —

Statutenwijziging —

Artikel 11 —

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. —
2. Het besluit tot wijziging der statuten behoeft een meerderheid van —
twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een voltallige vergadering van
het bestuur. Is de vergadering niet voltallig, dan zal een nieuwe vergadering
worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan —
zes weken na de bedoelde vergadering, waarin het besluit kan worden —
genomen met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte —
stemmen doch ongeacht het aantal aanwezigen. —
3. Bij de oproeping tot de vergadering waarin een voortstel tot —
statutenwijziging zal worden gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld,
onder toevoeging van de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging —
4. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële —
akte is opgemaakt. Ieder bestuurslid is tot het doen verlijden van deze akte
bevoegd. —
5. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en —
een volledig doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen —
ten kantore van de Kamer van Koophandel. —

Ontbinding en vereffening —

Artikel 12 —

1. Op een besluit van het bestuur tot ontbinding van de stichting is het —
bepaalde in artikel 11 leden 1, 2 en 3 van overeenkomstige toepassing. —
2. Het bestuur is met de vereffening belast, tenzij het bij het besluit tot —



- ontbinding een of meer vereffenaars benoemde. _____
3. De vereffenaars zorgen er voor dat van de ontbinding inschrijving geschiedt in het register ten kantore van de Kamer van Koophandel. _____
 4. Het bestuur stelt bij het besluit tot ontbinding de bestemming van het batig liquidatiesaldo zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel van de stichting vast. _____
 5. Na de ontbinding blijft de stichting voortbestaan voor zover dat voor vereffening van haar vermogen nodig is. Hiervan zal in ieder geval sprake zijn wanneer het bestuur nog geen juiste bestemming van het batig liquidatiesaldo heeft vastgesteld. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moeten aan de naam van de stichting worden toegevoegd de woorden "in liquidatie". _____
 6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende zeven jaren onder berusting van de door de vereffenaars uit hun midden aangewezen persoon. Deze persoon is gehouden zijn aanwijzing ter inschrijving op te geven in het onder sub 3 bedoelde register. _____

Slotbepalingen

Artikel 13

In alle gevallen waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.

Elk via gangbare communicatiekanalen overgebracht bericht waaruit geschrift blijkt wordt beschouwd als schriftelijk.

SLOTVERKLARINGEN

De verschenen persoon verklaarde tenslotte:

Eerste bestuur

Door de oprichter wordt het eerste aantal bestuurders vastgesteld op zeven en worden tot eerste bestuurders benoemd:

1. de heer René Cornelis Antonius Josephus Dings, voornoemd;
2. de heer Robert Johannes Nicolaas Trompper, wonende Burgwal 29, 2611 GG Delft, geboren te Delft op vier december negentienhonderd achtenvijftig;
3. de heer Robert van Pelt, wonende Molenwerf 13, 2635 JT Den Hoorn, gemeente Midden-Delfland, geboren te Nieuwland op zeventien november negentienhonderd eenenzestig.

De benoeming van de bestuurders is voor onbepaalde tijd.

De onder 1, 2 en 3 genoemde personen vervullen de functie van respectievelijk voorzitter, secretaris en penningmeester. De overige personen vervullen de functie van lid van bestuur.

Inschrijving in het Handelsregister

Het bestuur draagt zorg voor onmiddellijke eerste inschrijving van de stichting in het handelsregister, mede om te voorkomen dat bestuurders door het ontbreken daarvan eventueel persoonlijk aansprakelijk kunnen zijn voor verbintenissen van de stichting.

Eerste boekjaar



Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op eenendertig december _____
tweeduizend elf. _____

Adres _____

Het adres van de stichting is: Phoenixstraat 49, 2611 AK Delft. _____

Woonplaatskeuze _____

De oprichter kiest voor alles wat deze akte betreft woonplaats op het kantoor —
van de notaris, bewaarder van deze akte. _____

SLOT VAN DE AKTE _____

WAARVAN AKTE te Delft is verleden op de datum in het hoofd van deze akte —
vermeld. _____

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. _____

De inhoud van de akte is aan de verschenen persoon zakelijk opgegeven en —
toegelicht. _____

De verschenen persoon heeft verklaard van de inhoud van de akte kennis te —
hebben genomen en daarmee in te stemmen. _____

Daarna is deze akte door mij, notaris, beperkt voorgelezen en onmiddellijk —
daarna door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend. _____

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

